

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Нижнеметескинская СОШ
имени Д.Г. Хакимова» Арского муниципаль-
ного района Республики Татарстан
/И.И. Гибадуллин/

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
МБОУ «Нижнеметескинская СОШ имени Д.Г. Хакимова»
Арского муниципального района РТ
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1.	Детальный анализ особенностей ОУ с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	Август	Директор школы
2.	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Август	Директор, члены антитеррорист. комиссии
3.	Издание приказа на назначение комиссии по антитеррористической защищенности	Август	Директор
4.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Руководитель
5.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Май	Члены антитеррорист. комиссии
6.	Освещение проведенных мероприятий по антитеррористической безопасности	Публикация в СМИ, на сайте школы	Директор, члены антитеррорист. комиссии
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1.	Усиление режима пропуска в школу путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Технический персонал
2.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	В течение года	Специалист по обслуживанию
3.	Опечатывание дверей в подвальных помещениях, чердачных люков.	В течение года	Специалист по обслуживанию
4.	Проведение обследования территории на обнаружения подозрительных, незнакомых предметов.	В течение года	Специалист по обслуживанию
5.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, не загроможденность проходов)	В течение года	Специалист по обслуживанию.

6	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	Директор школы
7	Проведение проверки системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд.	1 раз в квартал	Директор школы
8	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями.	В течение года	Администрация школы
9	Оснащение телефона автоматическим определителем номера (АОН).	В течение года	Администрация школы
10	Размещение на видные места информацию о телефонах милиции и аварийных служб	Сентябрь	Антитеррорис. комиссия
11	Разработка паспорта антитеррористической безопасности (по мере необходимости)	Август	Антитеррорис. комиссия
12	Установка систем сигнализации, аудио и видеозаписи.		Администрация школы
3. Работа с обучающимися			
13	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	по плану	классные руководители
14	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	по плану	классные руководители
15	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	февраль	учитель ИЗО
16	Проведение дидактических игр в 1 – 5 классах «Правила поведения или как я должен поступить»	март	классные руководители
17	Тренировочные эвакуации	по графику	директор
18	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, беседы по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	в течение года	классные руководители
4. Работа с родителями			
19	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы	постоянно	классные руководители
20	Общешкольное родительское собрание по вопросам антитеррористической безопасности	в начале учебного года	заместитель директора по ВР
21	Оформление информационных уголков	по плану	заместитель директора по ВР

